

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора Российского университета кооперации  
от «08» 04 2015 г. № 499-09

## ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества образования  
в Российском университете кооперации

«08» 04 2015 г. № 01-08/54

г. Мытищи Московской области

### 1. Общие положения

1.1. Положение о мониторинге качества образования (далее – Положение) в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Российского университета кооперации для реализации основных целей и задач внутривузовской оценки качества образования, сформулированных в Программе развития Университета и Стратегии обеспечения гарантий качества.

1.2. Положение определяет цели, задачи, этапы проведения мониторинга качества образования в Университете.

1.3. В Положении применяются следующие основные понятия:

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

мониторинг качества образования – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в сфере качества среднего профессионального и высшего образования.

## 2. Основные цели, задачи, функции и принципы мониторинга качества образования

2.1. Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, выявления изменений, влияющих на качество образования в Университете, а также непрерывного системного анализа состояния и поддержки показателей его развития, соответствующих требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования в Университете;

проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;

осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне структурного подразделения;

предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями мониторинга качества образования являются:

сбор данных в разрезе подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования и высшего образования;

получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Университета;

координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основными принципами мониторинга качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, оперативность.

## 3. Участники и объекты мониторинговых исследований

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга качества образования осуществляет проректор по качеству образовательной деятельности Университета.

3.2. Университет проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией:

аналитико-статистическая группа: проректор по качеству образовательной деятельности, проректор по учебной работе, проректор по научной работе, проректор по инновационному развитию, начальник учебно-методического управления;

научно-педагогические работники (составители тестовых заданий, фондов оценочных средств);

социологическая группа: кураторы учебных групп, деканы факультетов, заместители деканов факультетов.

В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

подготовка предложений по подходам к содержанию системы мониторинга качества образования в Университете;

разработка методов и инструментов мониторинга;

организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;

создание и поддержание в актуальном состоянии информационной базы данных, банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;

подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

3.3. Использование информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации обеспечивает Центр информационных технологий.

3.4. По распоряжению ректора Университета мониторинг качества образования могут осуществлять и другие специалисты из структурных подразделений Университета, обладающие необходимой квалификацией и компетенциями.

3.5. Объектами мониторинга качества образования являются:

направления (эффективность и действенность управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся, посещение обучающимися занятий, уровень успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов, информатизация учебного процесса, подготовка к государственной итоговой аттестации);

результаты учебно-воспитательного процесса;

условия для достижения показателей качества образования.

#### 4. Периодичность и виды мониторинговых исследований

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются приказом ректора, в котором определяются перечень показателей, сроки, формы и процедуры представления данных, а также назначаются ответственные лица за предоставление информации.

4.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должны превышать 5-10 дней.

4.3. Для осуществления комплексного мониторинга качества образования формируется рабочая группа, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.4. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки аналитической справки по отдельным разделам деятельности Университета.

4.5. Виды мониторинга качества образования в Университете определяются в соответствии с этапами образовательного процесса (входной, промежуточный, итоговый); по временной зависимости (краткосрочный – ориентирован на промежуточные результаты качества образования); долгосрочный – ориентирован на реализацию образовательной программы); по частоте процедур (разовый, периодический, систематический); по формам объективно-субъективных отношений (самообследование, взаимоконтроль, внешний контроль).

## 5. Этапы мониторинга качества образования в Университете

5.1. Первый этап – нормативно-установочный:  
разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;  
определение целей и задач мониторинга;  
определение основных показателей и критериев;  
выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап – информационно-диагностический, предполагает сбор информации согласно перечня показателей с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап – аналитический, предполагает анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии развивающей деятельности.

5.4. Четвертый этап – итогово-прогностический (завершающий):  
оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

сопоставление полученных результатов с первоначальными;  
выводы о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам деятельности;  
определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

Срок предоставления результатов анализа - семь рабочих дней после завершения очередного мониторинга.

По итогам анализа полученных данных мониторинга формируются справочно-аналитические материалы.

По результатам мониторинга качества образования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития университета и отдельных его направлений.

## 6. Показатели качества

Система мониторинга качества образования в Университете включает в себя показатели:

выполнения лицензионных требований;  
выполнения требований к государственной аккредитации образовательной деятельности на соответствие содержания и качества подготовки ФГОС (ГОС) среднего профессионального и высшего образования;

эффективности деятельности вуза согласно ежегодному приказу Министерства образования и науки РФ;

устанавливаемые руководством университета:

уровень и качество учебных достижений обучающихся, в т.ч. уровень сформированности у обучающихся компетенций;

уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личные достижения;

уровень и качество организации внеаудиторной деятельности с обучающимися в соответствии с ФГОС;

уровень развития материально-технической базы, в т.ч. соответствие требованиям оснащения образовательного процесса по программам среднего профессионального и высшего образования требованиям ФГОС;

обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации, доступом к цифровым (электронным) библиотекам – электронно-библиотечными системам;

кадровое обеспечение образовательного процесса.

## 7. Источники данных для мониторинга качества образования

Источниками данных для мониторинга качества образования являются:

#### 7.1. Результаты проведения внутренних проверок.

Внутренние проверки структурных подразделений Университета проводятся на основании приказов (распоряжений) ректора Университета, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии.

Объектом проверки является выполнение требований ГОС ВПО, ФГОС ВО и СПО к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами; выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства; успеваемость по дисциплинам кафедр и в целом по образовательной программе; организация и качество практического обучения; планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

До начала проведения проверки в подразделении проводится внутренний аудит, устанавливаются имеющиеся несоответствия утвержденным требованиям, осуществляются корректирующие действия.

В ходе внутренней проверки комиссией изучаются документы структурного подразделения. В состав комиссии входят представители соответствующих управлений, отделов по проверяемым направлениям деятельности структурного подразделения.

Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется соответствующими нормативными документами, принципами профессиональной этики, объективности.

По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка и план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и учёных советов.

#### 7.2. Результаты проведения самообследования.

Самообследование проводится в соответствии с приказом ректора, которым определяются состав комиссии, план-график, ответственные лица.

Самообследование проводится в следующих случаях:

ежегодное самообследование Университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию».

самообследование Университета при подготовке к аккредитационной экспертизе, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. При самообследовании проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образовательным программам Университета и выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников данной специальности (направления) требованиям соответствующих ГОС или ФГОС.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

планирование и подготовку работ по самообследованию;  
организацию и проведение самообследования;  
обобщение полученных результатов, и на их основе формирование отчета;

рассмотрение и утверждение отчета на заседаниях Ученого совета Университета.

Отчеты по результатам самообследования размещаются на официальном сайте Университета.

### 7.3. Результаты опросов всех участников образовательного процесса.

Опросы обучающихся, преподавателей, сотрудников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

Для проведения опросов используются анкеты. Вопросы анкет могут изменяться в соответствии с поставленными руководством Университета задачами.

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений.

По итогам анкетирования готовится отчет, представляемый руководству Университета.

### 7.4. Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе практики (производственной, научно-производственной, научно-педагогической, преддипломной и др.), а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании Университета в организации не менее года.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого студента, а также, по запросу Университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) студентах, выпускниках.

Руководители практик от Университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций студентов, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

Заведующие кафедрами доводят до руководства информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр, научно-методических и Ученых советов.

Источниками данных для мониторинга качества образования являются также дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований; журналы посещаемости занятий; аналитические справки учебно-методического Управления и др.

Инструментарием экспертизы являются технологии анализа успеваемости и качества знаний, технологии отслеживания формирования предметных, междисциплинарных и личностных результатов обучения в соответствии с ФГОС.

## 8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

8.1. Субъекты учебного процесса Университета имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора Университета.