

Автономная некоммерческая
организация высшего
профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «26» 06 2013 № 563-09

ПОЛОЖЕНИЕ

О научно-исследовательской деятельности
в Российском университете кооперации

от «26» 06 2013 № 01-08/36

г. Мытищи Московская область

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской деятельности в Российском университете кооперации (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Российского университета кооперации (далее – Университет).

1.2. Научно-исследовательская деятельность в головном вузе, институте (филиале), филиале Университета осуществляется с целью развития и совершенствования научного потенциала сотрудников Университета, отвечающего современным требованиям общества, государства; обеспечения подготовки профессорско-преподавательского состава, научных и научно-педагогических работников на уровне современных квалификационных требований, эффективного использования научно-исследовательского потенциала Университета как единого научно-образовательного комплекса исходя из следующих принципов:

- наиболее полного привлечения научно-педагогических кадров к научной деятельности;
- обеспечения подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- развития креативности и научного творчества студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей, выявления и привлечения наиболее способных и талантливых из них к научной деятельности;
- интеграции науки, образования и практики;
- повышения роли Университета в решении актуальных вопросов модернизации экономики страны; реализации социально-экономической

политики потребительской кооперации; приоритетных проектов Центросоюза Российской Федерации, кооперативных организаций по различным проблемам социально-экономической деятельности;

- концентрации усилий на решении комплексных научных, научно-технологических проблем по заказу Центросоюза Российской Федерации, кооперативных организаций с привлечением в качестве разработчиков по отдельным тематическим направлениям всех структурных подразделений Университета: факультетов, институтов (филиалов), филиалов, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность.

1.3. В соответствии со статьей 2 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. научной (научно-исследовательской) деятельностью считается деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды.

В Университете научно-исследовательская деятельность – это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, которая подразумевает в том числе:

- фундаментальные (теоретические и экспериментальные) научные исследования, направленные на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной и предметной среды;

- прикладные научные исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;

- разработки, обеспечивающие практическую реализацию результатов научных достижений ученых и их коллективов.

1.4. Научно-исследовательская работа (далее – НИР) – фундаментальные, прикладные исследования и экспериментальные разработки, реализуемые в процессе научной деятельности в виде научно-исследовательских и опытно-конструкторских (технологических) работ.

Научно-исследовательская работа в Университете определяется тематикой научных школ, действующих в Университете по каждому научному направлению.

Научная школа – это исследовательский коллектив, группа ученых, совместно разрабатывающие под руководством ведущего ученого – главы школы – созданную им исследовательскую программу, решающую четко сформулированную научную задачу или комплекс задач на перспективу.

Темы НИР определяются в рамках научных школ и должны соответствовать их проблематике. В случае заказа научно-исследовательской работы в регионах учитывается региональная специфика.

1.5. К основным видам научной деятельности также относятся: создание баз данных и программных продуктов; подготовка научных монографий, научных статей; тезисов докладов на научные конференции, симпозиумы; семинары; участие в научных конференциях, научные стажировки; проектные работы; опытно-конструкторские работы; информационные услуги; патентование и охрана объектов интеллектуальной собственности; консультационные и экспертные услуги; студенческая научная работа; научно-технические услуги.

1.6. Основными задачами научной деятельности Университета являются:

- развитие фундаментальных исследований по приоритетным направлениям науки;
- развитие прикладных исследований, разработка и создание принципиально новых технологий;
- эффективное использование потенциала ученых Университета в решении организационно-управленческих, социально-экономических и других проблем развития потребительской кооперации России;
- исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития системы непрерывного образования;
- повышение качества подготовки бакалавров и магистров на основе использования наиболее значимых результатов научных исследований в учебном процессе, более активного привлечения студентов и аспирантов к выполнению НИР;
- участие в международных и российских научных образовательных проектах и исследовательских программах;
- создание, в том числе, на основе материального стимулирования и грантов Университета, внутривузовской системы конкурирования наукоемких исследовательских проектов;
- активное участие Университета в реализации федеральных целевых программ, конкурсах, грантах, объявляемых Министерством образования и науки Российской Федерации и другими министерствами и ведомствами, государственными научными фондами, Российской академией наук и другими академиями и общественными институтами;
- развитие научного и научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и научно-производственными предприятиями с целью совместного решения прикладных задач;
- использование учебно-научно-лабораторной базы Университета в научных исследованиях аспирантов и докторантов;
- обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, поддержка и развитие студенческой науки;

- использование результатов научной деятельности Университета в учебном процессе.

1.7. Научные исследования, проводимые кафедрами, лабораториями, учебно-научными и научными подразделениями головного вуза, института (филиала), филиала Университета, осуществляются на основе единого тематического плана НИР, формирующегося в Университете, институте (филиале), филиале ежегодно. При этом учитываются приоритетные направления, разработанные научными школами. По каждому направлению назначаются научные руководители, которые контролируют данную работу, формируют отчетную документацию.

Планы НИР предусматривают исследования фундаментального и прикладного характера, а также разработки, включающие весь комплекс научной деятельности от теоретических исследований до технологических разработок и внедрения полученных результатов в образовательную практику.

1.8. Непосредственное проведение научных исследований и использование их результатов осуществляется научными, научно-педагогическими и иными категориями работников, состоящими в штате Университета или работающими на условиях штатного совместительства, привлекаемыми на основе гражданско-правовых договоров.

2. Организация проведения научно-исследовательских работ

2.1. НИР проводится на кафедрах Университета в рамках деятельности научных школ. Научные работы в Университете выполняются:

- профессорско-преподавательским составом Университета в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;

- научными работниками, специалистами научных лабораторий Университета в основное рабочее время;

- студентами в ходе выполнения исследовательских работ, а также курсовых, дипломных проектов, предусмотренных учебными планами, в период производственной практики, в студенческих научных кружках, центрах научного и технического творчества молодежи и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах – в свободное от учебы время на основе гражданско-правовых договоров;

- докторантами, аспирантами, стажерами-исследователями и преподавателями-стажерами Университета в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от учебы (работы) время на кафедрах – на основе гражданско-правовых договоров.

2.2. К выполнению научных работ на условиях совместительства привлекается профессорско-преподавательский состав, сотрудники, руководящие и другие работники Университета в свободное от основной работы время.

2.3. Оплата труда работников, привлекаемых к выполнению НИР на условиях совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием на основе гражданско-правовых договоров.

2.4. Гражданско-правовые договоры заключаются на выполнение работы в целом или отдельных ее этапов, конкретных заданий исследовательского или производственно-технического характера, в соответствии с программой или календарным планом работы. В договорах гражданско-правового порядка указываются объем выполняемой работы, сроки ее реализации, виды отчетности, размеры и порядок оплаты труда.

2.5. Работники Университета, участвующие в совместной работе научно-производственного характера с организациями различных форм собственности, для решения поставленных задач могут использовать научную аппаратуру, оборудование, производственные помещения Университета на основании соответствующих договоров.

2.6. Финансирование научно-исследовательской деятельности Университета осуществляется за счет следующих источников:

- собственные средства;
- привлеченные средства.

2.7. К собственным средствам относятся затраты Университета на научные исследования, направленные на проведение научных мероприятий, выпуск научных изданий, оплату участия сотрудников Университета в научных мероприятиях, а также средства, направленные на оплату труда профессорско-преподавательского состава в пределах часов, установленных на научную работу преподавателя согласно Индивидуальному плану (от 250 до 450 часов в учебном году в зависимости от занимаемой должности и задач, реализуемых при выполнении научно-исследовательской работы).

2.8. К привлеченным средствам относится финансирование научно-исследовательских проектов на основе:

- средств, поступивших на выполнение научно-исследовательских работ по хозяйственным договорам с различными организациями;
- средств Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда и других научных и общественных фондов;
- средств, выделенных международными научными организациями и фондами;
- благотворительных целевых взносов спонсоров, а также иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.9. При заключении хозяйственного договора на выполнение научно-исследовательских работ неотъемлемыми частями договора являются:

- техническое задание, утвержденное заказчиком и согласованное с исполнителем, подписанное научным руководителем проекта;

- календарный план работ, согласованный с заказчиком и подписанный исполнителем;
- протокол соглашения о договорной цене на научно-исследовательскую работу, подписанный исполнителем и заказчиком.

2.10. Оригинал договора и комплект сопроводительных документов (техническое задание, календарный план, протокол согласования договорной цены и т.д.) находятся на хранении в Управлении бухгалтерского учета, контроля и отчетности.

2.11. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-исследовательских работ и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

2.12. Договорная цена на научно-техническую продукцию определяется по соглашению сторон.

2.13. В особых условиях договора могут закрепляться вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, порядка опубликования материалов, полученных в результате исследования.

2.14. В Университете может осуществляться научно-исследовательская деятельность, обеспечиваемая грантами.

Гранты – это денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе, иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.

3. Мероприятия и расходы, отнесенные к научно-исследовательской деятельности

3.1. Исходя из годового объема финансирования научно-исследовательской деятельности головного вуза, института (филиала), филиала Университета планируются исследовательские работы, научные мероприятия и расходы на материальную базу научно-исследовательской деятельности, к которым относятся:

- авторские или коллективные исследования;
- научно-исследовательские работы, подготовленные в рамках научной школы;
- монографии;
- круглые столы, конференции, научные семинары, научные вебинары, научные дискуссии и т.д.

- научные сборники статей или тезисов;
- внутриуниверситетские заказные научные проекты;
- заказные работы сторонним организациям по тематике научных школ;
- выступления преподавателей/аспирантов/магистрантов с научными докладами на круглых столах, конференциях, научных семинарах, научных вебинарах, научных дискуссиях;
- публикации научных статей педагогическими и научными работниками университета во внешних изданиях;
- создание и публикации научных статей педагогическими и научными работниками университета в университетских изданиях;
- обустройство и оборудование экспериментальных научных площадок и др.

3.2. К расходам, связанным с научно-исследовательской деятельностью, относятся следующие виды расходов:

1) материальные расходы:

- канцтовары и хозтовары;
- расходные материалы для оргтехники;
- прочие расходы, включая представительские;

2) расходы на оплату труда:

- расходы на оплату труда педагогических и научных работников, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала, непосредственно задействованного в научно-исследовательской работе и проведении мероприятий, связанных с научно-исследовательской работой;
- взносы и отчисления в фонды социального обеспечения с вышеуказанного ФОТ.

При определении величины расходов на оплату труда следует руководствоваться Методикой расчета показателей научно-исследовательской деятельности, приведенной в Приложении 1.

Все расходы, осуществляемые подразделением, в обязательном порядке должны быть надлежащим образом оформлены и документально подтверждены.

Сметы и отчеты по каждому мероприятию, проводимому в рамках научно-исследовательской деятельности, а также расходам, связанным с научно-исследовательской деятельностью, должны содержать помимо текстовой составляющей и финансовую составляющую.

4. Организация проведения научных конференций, семинаров, симпозиумов

4.1. Проведение научных конференций, симпозиумов и семинаров финансируется из собственных средств Университета, института (филиала), филиала, средств министерств и ведомств, из средств внебюджетных фондов, в

том числе международных. Дополнительными источниками финансирования являются спонсорские поступления от юридических и физических лиц.

4.2. Планирование конференций на очередной календарный и последующие годы осуществляется во второй половине текущего года. Заявки на проведение конференций направляются руководителями подразделений головного вуза, института (филиала), филиала Университета проректору по научной работе Университета в срок до 20 декабря текущего года.

4.3. Формирование организационного комитета планируемого мероприятия возлагается на руководителя подразделения, выступающего инициатором его проведения.

5. Научные стажировки

5.1. Научные стажировки являются одной из форм участия сотрудников Университета в проведении НИР, а также повышения квалификации. Научные стажировки проводятся на базе ведущих научных центров России и других стран.

5.2. Стажировки в научных центрах России финансируются за счет собственных средств Университета, института (филиала), филиала и внебюджетных источников (гранты, хоздоговоры, спонсорские поступления и проч.).

5.3. Программа научной стажировки должна быть обсуждена на заседании кафедры (подразделения) и представлена проректору по научной работе с рекомендацией руководителя подразделения.

5.4. Научный отчет по результатам стажировки обсуждается на заседании кафедры (научного подразделения) и представляется проректору по научной работе.

6. Студенческая научная работа

6.1. Научно-исследовательская работа студентов Университета – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающих обучение всех студентов навыкам научных исследований применительно к избранному направлению подготовки (бакалавриат, магистратура) в рамках учебного процесса и вне его.

6.2. Студенческая научная деятельность является неотъемлемой составляющей процесса подготовки кадров и частью НИР Университета и должна быть рассчитана на весь период обучения.

6.3. Студенческая научная деятельность осуществляется в рамках работы Совета молодых ученых Университета, студенческих научных обществ, кружков при кафедрах.

6.3. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения студентов к участию в научно-исследовательских и проектных работах;

- проведения на базе подразделений Университета разнообразных форм активной учебной работы: выпускной квалификационной работы, учебной и производственной практик, целевой подготовки студентов и других форм подготовки кадров.

7. Отчетность по результатам научной деятельности

7.1. Все структурные подразделения головного вуза, института (филиала), филиала Университета в срок до 10 декабря текущего года представляют проректору по научной работе Университета сведения о текущих и законченных НИР; отчет о научной работе за календарный год в установленной форме.

7.2. Ответственность за своевременность и достоверность представляемой информации о ходе выполнения НИР несут руководители структурных подразделений, их заместители по научной работе, руководители научных тем.

7.3. Все отчетные документы, подписанные руководителем проекта, представляются в Центр организации НИР Университета с приложением тождественного электронного варианта.

Методика расчета показателей научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская работа				
№ n/n	Вид научной работы	Единица работы	Норма времени, в часах	Расчетная единица
1.	Руководство и участие в разработке и реализации научно-исследовательских тем в соответствии с планом Университета	1 акад. час	250.0 – 450.0	на 1 тему
2.	Подготовка докладов на научных конференциях, симпозиумах «круглых столов»: - международных и всероссийских; - региональных краевых, областных; - вузовских; - кафедральных	1 акад. час	40.0	на 1 доклад
		1 акад. час	30.0	на 1 доклад
		1 акад. час	20.0	на 1 доклад
		1 акад. час	10.0	на 1 доклад
3.	Сообщения на научных конференциях, симпозиумах, «круглых столов»: - международных и всероссийских; - региональных краевых, областных; - вузовских; - кафедральных	1 акад. час	20.0	на 1 сообщение
		1 акад. час	15.0	на 1 сообщение
		1 акад. час	10.0	на 1 сообщение
		1 акад. час	5.0	на 1 сообщение
4.	Разработка научно-исследовательских тем на основе внутривузовского самофинансирования: - руководство научно-исследовательской работой; - ответственному исполнителю; - исполнителю	1 акад. час	200.0	на 1 научно-исследовательскую работу
		1 акад. час	200.0	
		1 акад. час	100.0	
5.	Рецензирование научных трудов и научно-исследовательских работ, монографий, конкурсных материалов	1 п.л.	10.0	на 1 рецензента
6.	Подготовка заседания диссертационного совета: - председателю совета; - ученому секретарю совета	1 акад. час	25.0	на 1 защиту
		1 акад. час	30.0	на 1 защиту
7.	Подготовка аттестационного дела для предоставления в ВАК: - председателю диссертационного совета; - ученому секретарю диссертационного совета	1 акад. час	10.0	на 1 диссертацию
		1 акад. час	15.0	на 1 диссертацию
8.	Экспертиза диссертации при приеме к рассмотрению в диссертационном совете: - кандидатской диссертации; - докторской диссертации	1 акад. час	10 час.	на 1 эксперта
		1 акад. час	20 час.	на 1 эксперта

9.	Участие в работе диссертационных советов по защите диссертаций: председателю, заместителю председателя, ученому секретарю, членам диссертационного совета: - докторской диссертации; - кандидатской диссертации	1 акад. час 1 акад. час	4.0 3.0	на 1 диссертацию на 1 диссертацию
10.	Участие в работе конкурсных комиссии по рассмотрению научных работ по проблемам кооперации, образования, выполненных научно-педагогическим составом университета, научных работ студентов (слушателей) аспирантов	1 акад. час	до 30.0	на каждого члена комиссии на учебный год
11.	Научное редактирование монографий, учебников, сборников статей, помещаемых в сборники материалов научных конференций, научные журналы	1 п.л.	20.0	на 1 преподавателя
12.	Руководство научно-исследовательской работой студентов	1 акад. час	4.0	на 1 руководителя
	- руководство работой студенческого научного кружка	1 акад. час	15.0	на подготовку и проведение 1 заседания кружка
	- руководство научно-исследовательской работой студента с представлением результатов (статья, выступление на конференции и др.)	1 акад. час	5.0	на 1 студента в год
13.	Разработка научных теоретических трудов, монографий, научных докладов и статей	1 п.л.	60,0	
14.	Подготовка к опубликованию: - научных статей;	1 п.л.	20.0	на 1 п.л. на 1 доклад
	- тезисов, докладов	1 п.л.	15.0	
15.	Обобщение результатов научных конференций, совещаний, семинаров, симпозиумов, опытных и исследовательских учений	1 акад. час	6.0	на 1 преподавателя
16.	Руководство научно-методическим семинаром кафедры	1 акад. час	20.0	на 1 преподавателя